**睿正咨询**

**招聘岗位**：**HR管理咨询项目实习生**

实习工资：150/天

**【工作职责】**

参与人力资源管理咨询项目，协助顾问进行项目实施。

1. 信息资料搜集、PPT制作、整理、分析数据；
2. 参与现场实施及后台产出工作，如协助顾问校对、撰写报告，进行信息编码分析等；
3. 项目推进中其它工作。

**【任职要求】**

1. 22年应届硕或大四保研生，一周可以工作4天，至少连续实习3个月；
2. 毕业后有意愿从事HR咨询工作（有留任机会）；
3. 有较强学习能力、分析能力、抗压能力；
4. 熟练使用Word、PPT

**【补充说明】**
本职位实习生会全面参与到不同人力资源管理咨询项目的实际运作中来，实习期间会有咨询顾问对工作进行培训和引导，接触建模、测评、发展领域的前沿技术；同时会有大量的与不同行业标杆企业直接接触的机会，对于有志从事人力咨询行业的同学而言是非常好的体验和学习平台。优秀的实习生，有留任机会。

**【公司介绍】**

北京睿正人才管理咨询有限公司，成立于2009年，原北京北森睿正人才管理咨询有限公司，公司以“全体系人才管理咨询”为核心业务，面向大中型企业，提供定制化的人才管理体系规划及落地实施，包含：“诊断”、“标准”、“发展”、“增效”等相关服务。

**【睿正主要客户？】**

主要来自500强企业，包括（不限于）中石化集团、国家电网、中国工商银行、中国建设银行、中国人寿、中海油集团、东风汽车集团、中国邮政集团、国家能源集团、北汽集团、中粮集团、中信银行、碧桂园、招商银行、广汽集团、太平洋保险、兴业银行、吉利集团、中国民生银行、中船集团、万科、融创地产、京东方、浙能集团、奥迪（中国）、首都机场集团、海航集团、新东方等行业头部企业。

了解更多信息，请登录官网：[www.acetale.com](http://www.acetale.com)

**【简历投递】**

请以附件形式投递简历至consulthr@acetale.com；
邮件命名方式：应聘实习生-姓名-专业-学校-每周能够保证工作天数

\*本信息有效性截止至2021年6月30日