



2023届“管培生”招聘计划

晨光科力普招聘简章

一、公司简介

(一) 基本信息

晨光文具作为全球最大的文具制造商之一、中国文具第一品牌，是一家整合创意价值与服务优势的综合文具供应商，致力于让学习和工作更快乐、更高效。公司于2015年正式在上交所挂牌上市，股票代码603899。

上海晨光科力普办公用品有限公司，成立于2012年12月5日，注册资金6.6亿元整，是晨光文具集团控股子公司，是集团旗下拓展办公用品销售模式的直销平台，自公司成立以来，销售业绩逐年高速增长！

科力普拥有一支锐意进取、业务精湛，具有多年行业经验和远大理想的专业团队，依托集团强大的品牌影响力、雄厚的资金实力、丰富的产品力，坚持阳光、透明、高效的采购信息化建设，结合软硬件智能技术应用以及强大的系统对接技术支持，满足客户多元化、复杂化和数字化的采购需求，创造全新的企业服务生态链，持续为客户创造价值，为政府、军队、央企、金融等各类企事业单位，从世界500强到家庭SOHO办公族提供高性价比产品及优质的服务。

科力普拥有丰富的产品线，涵盖办公物资、MRO工业品、营销礼品、员工福利以及企业服务，包含办公用纸、办公文具、办公耗材、办公设备、电脑及配件、数码及通讯、办公电器、生活用品、劳防工业用品、食品饮料、商务礼品、办公家具等产品线超过百万种商品，通过供应链扁平化的平台特性为客户持续提供降本增效的采购解决方案。科力普综合配送能力行业领先，4级仓储体系网络有效覆盖全国，高效、快速响应订单，最大限度地满足客户对配送时效的需求。科力普同时提供多种线上订购解决方案，包括办公商城、MRO工业品商城、专门针对中小企业服务的省心购平台和营销礼品&福利兑换平台等，为客户提供随时、随地的便捷采购服务。

公司总部坐落于风景优美、设施齐全的上海市徐汇区漕河泾经济技术开发区（国家级）晨光科技园。办公环境良好，待遇优厚。欢迎拥有远大抱负和理想、敢于挑战自我的优秀应届生加入，让我们携手共创晨光科力普辉煌明天！

（二）企业文化

- 1、愿景：成为政企电商采购首选品牌。
- 2、使命：让工作更快乐、更高效。
- 3、文化践行六条：

成就客户 艰苦奋斗 真诚协作 高效共赢 坦诚沟通 廉洁自律

二、人才需求

根据公司发展需求和用人计划，2023年**管理培训生**需求情况如下：

部门	职位	城市	招聘人数	岗位职责	任职要求
董办	管理培训生	上海	10人	任职董事长办公室： 1、协助董事长及高管做数据收集、业务跟进、跨部门沟通等事务性工作； 2、负责对接各部门各层级管理者，对相关问题进行跟进落实，沟通协调； 3、负责董事长及高管交代的项目型工作执行与实操； 4、在董事长及高管的指导下，作为公司后备管理力量重点培养； 5、其它上级临时交代的工作事项。	1、毕业年限：2023届。 2、学历要求： 清华、北大、复旦、上海交大 2023届统招本科、硕士研究生。 3、专业要求：数学类、机械工程类、电子信息类、中文类、法学类专业优先考虑。 4、在校经历：具备实践经验，有创新性想法和技术前瞻视野，包括但不限于突破性工程实践成果/国内外重大科研奖项/国内外知名竞赛奖项/顶会优秀论文/优秀创业成果/相关团体中担任职务经历等；或在校期间任职优秀学生干部者优先考虑。 5、自律认真，思维敏捷，品德优良，积极主动。 6、乐于探索，敢于创新、敢为天下先。 7、有志于成为行业领军人物。 8、认同科力普企业文化。

三、招聘流程

简历筛选 → HR 面试 → 副总经理面试 → 董事长面试 → offer 确认 → 入职

四、加入小科，拥抱未来！

工作时间：9:00am - 18:00pm 周末双休，法定节假日休息。

薪资福利：具有竞争力的薪资！丰厚奖金！股权激励！公租房申请！协助落户上海！

培养发展：两年系统化培养，打造复合型管理、专业人才。入职第一年由董事长及高层管理岗亲自带领、安排工作，充分了解行业、业务现状，培养全局观，快速上手开展工作。

五、联系方式

总部地址：上海市徐汇区古美路1528号 A2幢晨光科技大厦

公司官网：<http://www.colipu.com/>

六、投递方式

方式一：简历投递至人力资源部邮箱：yangyiru@colipu.com

【简历命名格式：姓名+毕业学校+本科/硕士+专业】

方式二：在 BOSS 直聘、前程无忧、猎聘、毕业申等各大就业平台搜索上海晨光科力普办公用品有限公司选择管理培训生岗位进行投递。

上海晨光科力普办公用品有限公司

2023年2月